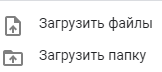
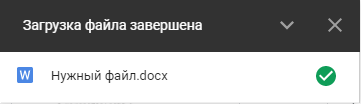
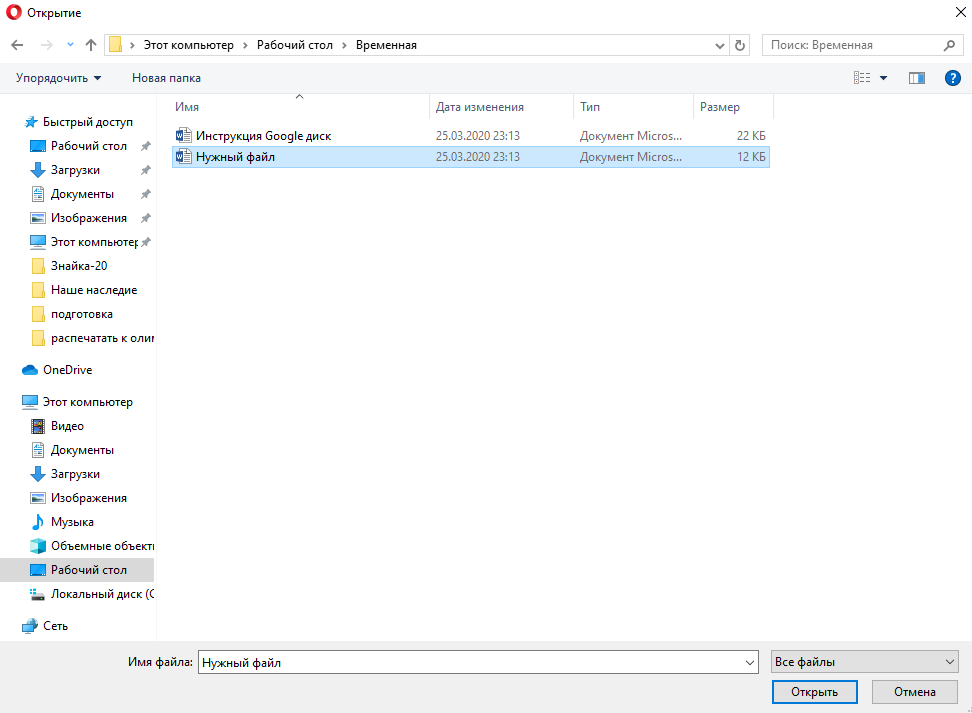
Зайти на сайт сервиса Google диск (<https://drive.google.com/drive/my-drive>)



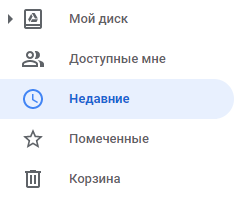
Нажать на кнопку «Создать» в левом верхнем углу



Нажать «Загрузить файлы»

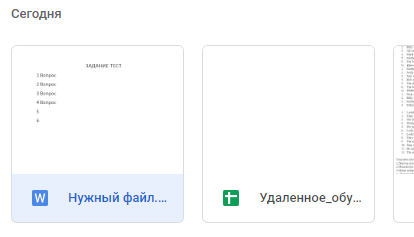
Выбрать нужный файл и нажать кнопку «Открыть»

После успешной загрузки файла



Для быстрого поиска загруженного файла

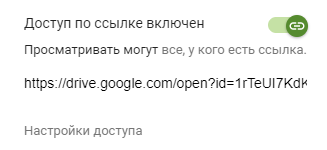
перейти в раздел «Недавние»



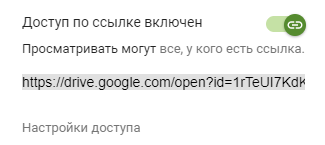
Найти загруженный файл в списке (он будет в начале списка) и нажать на него (обводка станет синей)



Нажать на пиктограмму цепочки в правом верхнем углу



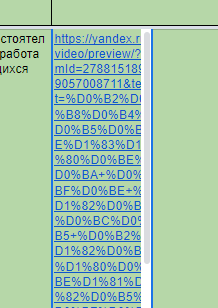
Включить доступ по ссылке (перевести бегунок в правое положение)



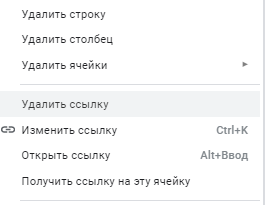
Нажать на ссылку (она станет серой)

Для того, чтобы скопировать ссылку, нажать комбинацию клавиш на клавиатуре CTRL + C

Вставить ссылку в нужную ячейку таблицы

Как поменять длинную ссылку на короткий текст

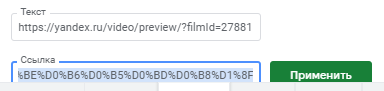
1. Выделить нужную ячейку (обводка станет синей)

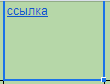


1. Нажать правой кнопкой мыши

(или комбинацию клавиш CTRL + K и перейти к п. 4)

1. Нажать изменить ссылку (гоячие клавиши)



1. В поле «Текст» ввести короткий текст (он станет гиперссылкой)
2. Нажать «Применить»
3. Длинная ссылка стала коротким тестом (по ссылке все так же можно перейти)